화학분석계열 조사분석원 2급 - 임산물 시험·분석

채용분야	화학분석계열 조사분석원 2급 - 임산물 시험・분석				
NCS 분류체계	대분류	24.농림어업	17.화학	02.경영・회계・사무	
	중분류	03. 임업	01.화학물질 화학공정관리	02.총무·인사	
	소분류	03.임산물생산・가공	01.화학물질관리	03.일반사무	
	세분류	01.임산물생산	01.화학물질분석	02.사무행정	
직무 수행능력	○ (임산물생산) 농산촌민의 소득증대와 국민의 삶의 질 향상을 위하여 산림에서 목재, 단기소득임산물, 그 밖의 조경수를 대상으로 벌채, 재배기술을 활용하여 소득 창출을 지원함				
	○ (화학물질분석) 화학물질[임산물]의 성분, 조성, 구조, 함량, 특성 등을 확인하기 위해 화학반응이나 분석기기 등을 활용하여 분석계획수립, 시료채취, 전처리, 분석, 데이터 해석, 결과보고서 작성 등 의 분석업무를 수행함 [식물체 이화학성 분석 등]				
	[NCS에 정의되어 있지 않는 업무내용]				
	○ (사무행정) 사무행정은 부서 구성원들이 본연의 업무를 원활하게 수행할 수 있도록 문서관리, 문서 작성, 데이터 관리, 사무자동화 관리운용 등 조직 내부와 외부에서 요청하거나 필요한 업무를 지원 하고 관리하는 일이다.				
주요 능력단위	○ (임산물생산) 39.산양삼 이력관리, 40.산양삼 품질 유통관리				
	○ (화학물질분석) 07.분석장비 관리, 12.시험법 밸리데이션 평가, 15.크로마토그래피 분석, 17.분석결과 보고서 작성				
	○ (사무행정) 01.문서작성, 07.사무행정 업무관리				
필요지식	○ (임산물생산) 산양삼 종자 잔류 농약 검사 기준, 산양삼 잔류 농약 검사 기준				
	○ (화학물질분석) 시험법 검증 평가에 관한 지식, 크로마토그래피 분석원리, 크로마토그래피 분석기 기의 분석결과 데이터 측정에 관한 지식, 시험기준과 시험방법에 대한 ISO 등 국제규격, 분석장비 별 응급조치 방법에 대한 지식				
	○ (사두	¹ 행정) 문서기안 절차, 문서작성	규칙, 온 · 오프라인 업무 접수	요령, 업무전달 프로세스	
필요기술	○ (임산물생산) 산양삼 품질 관리 기술				
	○ (화학물질분석) 분석법 검증을 위한 벨리데이션 결과 해석 능력, 사용하고자 하는 분석기구 운용기술, 측정된 데이터의 통계처리기술, 관련법규 및 국제규격 확인을 위한 외국어 독해능력, 분석장비이상에 따른 응급조치기술				
	○ (사무행정) 문서기안 능력, 업무파악능력, 업무전달 능력, 컴퓨터 활용능력				
직무 수행태도	○ (임산물생산) 소비자에 안전한 산양삼을 제공하려는 태도				
	○ (화학물질분석) 밸리데이션 결과의 신중한 해석, 분석장비 운용 절차서 준수, 측정된 데이터 처리 의 공정성 유지, 분석장비 안전항 준수				
		¹ 행정) 요청내용의 적극적 경청 게 안전한 산양삼을 제공하려는	하는 태도, 성실성, 업무협조 노력 태도	ᅾ, 정확한 업무처리 태도, 소비	
필요자격	○ 학사	이상 학위 취득자 또는 관련분이	· 3년 이상 경력자		

	○ 농화학, 화학, 환경공학 전공자 우대
관련 자격증	○ 토양환경기술사, 화공기술사, 가스기술사, 화공안전기술사, 화공기사, 화학분석기사, 가스기사, 산업 안전기사, 위험물산업기사, 가스산업기사, 산업안전산업기사, 화학분석기능사, 위험물기능사, 가스 기능사, 정보처리기사, 정보처리산업기사, 컴퓨터활용능력 1급, 컴퓨터활용능력 2급, 전산회계 1급 등
직업 기초능력	○ 의사소통, 수리능력, 문제해결능력, 정보능력
참고 사이트	○ www.ncs.go.kr