

구분(근무지)	본원행정조직(대전, 본원)	직종	기술직
채용분야	방사선 안전관리		
기관 주요사업	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기초과학연구원 「국제과학비즈니스벨트 조성 및 지원에 관한 특별법」에 따라 세계적 수준의 기초과학연구원 및 기초과학 기반 순수 기초연구를 수행함으로써 창조적 지식 및 원천기술 확보와 우수 연구인력 양성에 기여하는 연구기관 임</li> <li>- 기초과학연구</li> <li>- 과학기술분야의 학제 간 융합에 관한 기초연구</li> <li>- 기초과학과 인문학·사회과학 및 문화예술 간의 융합에 관한 연구</li> <li>- 기초과학연구 방향설정을 위한 정책연구</li> <li>- 기초연구시설 및 장비의 구축·활용에 관한 사업</li> <li>- 연구 성과의 관리·이전·활용 및 사업화</li> </ul>		
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 연구원 방사선 안전관리 총괄, 방사선취급방법 및 방사선안전관리, 방사선폐기물의 발생 및 처리 계획 수립 및 이행, 사고의 위험방지 및 대책수립에 관한 사항, 그 밖에 방사선 관련 법률 등에 의한 법적사항</li> </ul>		
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 각종 규제법령에 관한 이해(원자력 안전법, 인허가 규제기준 및 지침), 방사선이론과 안전, 방사선과 방사성물질의 특성, 방사선 관리구역 운영시스템 내용, 외국인 연구 인력과의 소통을 위한 영어 의사소통 능력 등</li> </ul>		
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 방사선에 의한 환경영향 평가, 방사선관리구역 출입관리, 방사성물질 반·출입 승인, 법 적용 및 해석 능력, 문제해결능력, 유해·위험요인 발굴 및 개선대책 수립지식, 효율적인 인력관리를 위한 의사소통능력</li> </ul>		
직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 규정과 원칙을 준수하는 윤리의식, 법·데이터 등 구체적인 근거에 기반 한 문제 해결능력, 원활한 의사소통 능력 및 대인관계 능력, 인·허가 대관업무 대응력, 전문성을 기반으로 한 업무 추진력, 합리적인 예산 운용, 조직 내 협조를 통한 원활한 의사소통 능력규정과 원칙을 준수하는 윤리의식, 정확한 일처리 태도, 개방적 의사소통, 적극적이며 주도적인 자세 및 정확하고 효율적인 업무수행 능력, 책임감 있고 적극적인 협업 태도, 성실성 및 지속적인 자기개발 의지</li> </ul>		
직업기초능력	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 정보능력, 조직이해능력, 직업윤리</li> </ul>		
필요자격	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 필수사항 : 방사선 취급 감독자 면허 자격 소지자</li> <li>○ 우대사항 : 방사선 관리 기술사, 기타 방사선 안전관리 관련 자격 소지자, 영어 의사소통 가능자</li> </ul>		
전형방법	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 서류전형 ▶ 인성검사, 필기시험 ▶ 직무면접 ▶ 최종면접 ▶ 시보직원 임용</li> <li>▶ 시보근무(3개월, 필요시 3개월 연장) ▶ 정규직 임용</li> </ul>		

※ 본 직무기술서는 채용분야의 대표 직무에 대한 기술이며, 상기 이외의 업무도 수행 할 수 있음

※ 상기 근무지는 입사 후 최초 근무지이며, 이후 기관 사정에 따라 전보 가능