

중앙백신연구소

채용 직무 기술서

직군	제조	직종	항원 생산	직무	바이러스 배양
직무 정의	세포와 바이러스 배양을 통하여 동물 질병을 예방하는 백신을 생산한다.				
직무역할	- 바이러스(=항원)에 대한 정확한 이해와 바이러스(=항원) 종류별 배양방법을 숙지하고 그에 따른 생산을 실시한다. - 정확한 항원(=바이러스), bulk량, 중간물질, 원재료를 적기에 분병팀에 인계하여 계획된 반제품 충전을 원활하게 하며 반제품 불량률을 줄인다.				
직무수준	바이러스(=항원)별 배양방법을 숙지하고 그에 따른 생산공정을 진행하고, 불량이 발생되지 않도록 벌크 (대단위의 항원, 반제품을 의미)를 생산한다.				
과업	세부과업	과업설명			
벌크 생산 및 관리	벌크 생산계획	월 벌크 생산계획에 따라 주 단위 또는 일 단위로 생산 준비 물품 및 배양할 세포와 바이러스의 상태 등을 확인한다.			
	벌크 생산	월 벌크 생산계획 토대로 매일 바이러스를 배양 (접종, 채독, 불활화) 하여 벌크를 생산하여 지정된 장소에 보관한다.			
	벌크 생산 결과	생산된 벌크에 대한 결과를 확인하고 관련 문서(제조기록서 등)를 작성한다.			
	ERP 데이터 기록	벌크 생산 시 시작 단계~ 종료 단계까지 일련의 전산정보 (제조 오더 번호, 부품 출고 등록, 실적 등록, 자원 실적) 등 ERP 정보를 입력, 기록한다.			
	분병 작업 준비	벌크 생산 후 완제품 백신 분병을 위한 벌크 혼합 작업 및 분병팀에 인계 작업을 실시한다.			
재고관리	벌크 재고 관리	전산(ERP) 상의 기록 재고와 실물 보관된 벌크 재고가 맞는지 조사, 확인 작업을 실시한다.			
	원재료 재고 관리	월간 또는 분기별 백신 분병 계획을 바탕으로 분기별 원재료의 필요량을 확인하고 재고를 조사하여 요청한다.			
	중간물질 재고 관리	월간 또는 분기별 벌크 생산 계획을 바탕으로 중간물질의 필요량을 확인하고 재고를 조사하여 요청한다.			
기기 관리	주요 기기 관리	바이러스팀 내 해당 업무에 필요한 주요 기기에 대한 일별 기기 점검 대장을 기록하고 기기 작동 유무 및 기기 이상을 확인한다.			
환경 관리	작업장 관리	작업장의 낙하균 측정(오염도 확인), 청정구역 청소, 과산화수소 멸균기 가동을 실시하여 작업장(실험실)의 청정도를 유지 확인한다.			
	초자기, 멸균 용품 관리	작업에 필요한 기기, 기구 등 (초자기구), 멸균 용품의 멸균 테이프 및 날짜를 확인하여 멸균 여부를 확인한다.			
지식 수준	- 생물학 - 바이러스학 - 생명공학 - 면역학 - 화학적 지식 기초 - GMP 지식 기초	기술 수준	- 문서작성 관리 기본 - 엑셀, PPT, 워드 등 - 영어 능력 - 실험/기기,시약 등 원어 매뉴얼 활용	태도	- 업무에 대해 정확하고 솔직하게 수행 - 유기적으로 연결되어 있는 업무에 협조적으로 수행 - 인내심, 긍정적인 열린 마음 - 논리와 지구력을 가지고 문제 해결