

[직무기술서(위촉직) : 연구-1]

채용 직종	위촉연구원		채용 분야	연구-1 분산전력시스템 연구 (근무지 : 광주)
분류 체계	세부분야	전력변환시스템 고도화기술		
일반요건	연령 / 성별	무관		
교육요건	학력	석사* 이상 * MVDC 운영 시스템 개발 환경 구축 및 시험 업무 지원		
	전공	전기공학 및 관련학과		
기타요건	-			
우대사항	■ 전력시스템 실시간 모의 플랫폼 사용 경험(RTDS, OPAL-RT) ■ 계통연계용 전력변환장치 제어기 개발 경험 ■ 마이크로그리드, 분산전원 운영시스템 개발 경험 ■ 전력시스템 모의 해석 및 관련 프로그램 사용 경험(MATLAB, PSCAD, PowerFactory)			
직무수행 내용	■ 분산자원 기반의 차세대 전력계통(스마트배전시스템, 마이크로그리드, 직류 전력망 등) 운영 시스템 시험과 관련한 연구개발 업무를 지원한다. - 신재생에너지 및 에너지저장장치 기반의 직류/교류 배전계통의 모델링 - 시스템 개발을 위한 개발 환경 구축 및 인터페이스 구현 - 직류 및 교류 전력시스템의 모델링			
필요지식	■ 전력시스템 구조 및 운영 관련 지식 ■ 분산자원 및 전력망 모델링·해석 관련 지식 ■ 제어 및 운영 시스템 인터페이스를 위한 정보통신 관련 지식 ■ 프로그래밍 언어 및 PSCAD, Matlab 등 설계·시뮬레이션 툴 활용 지식			
필요기술	■ 직류/교류 전력시스템 모델링 관련 기술 ■ 전력시스템, 분산전원 제어 및 운영 알고리즘 구현을 위한 프로그래밍 기술 ■ 전력시스템 해석 Tool 활용 기술			
직무수행 태도	■ 배려와 소통을 중시하는 팀워크 지향적 태도 ■ 직무에 대한 열의와 책임감 있는 태도 ■ 전문지식에 대해 지속적으로 탐구하고 응용하려는 자세 ■ 신기술개발에 대한 도전정신 ■ 직무에 대한 열의와 책임감 있는 태도 ■ 인접학문 및 기술에 대해 이해하고 융합하려는 태도			
직업기초 능력	■ 의사소통능력, 자원관리능력, 문제해결능력, 정보능력, 자기개발능력, 대인관계능력, 기술능력, 직업윤리			
참고 사이트	· www.ncs.go.kr(국가직무능력표준 홈페이지, NCS 미개발 직무는 활용 불가) · http://www.keri.re.kr(한국전기연구원 홈페이지) · http://keri.recruitment.kr(한국전기연구원 지원서 접수 사이트) · 위 직무기술서는 별도의 분석을 통해 도출되었습니다. 향후 NCS 개발동향과 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다.			

[직무기술서(위촉직) : 연구-2]

채용 직종	위촉연구원		채용 분야	연구-2 스마트전력망 연구 (근무지 : 광주)
분류 체계	세부분야	전력 네트워크 기술개발 시험		
일반요건	연령 / 성별	무관		
교육요건	학력	석사*이상 * 다양한 필드 시험 경험과 결과 데이터를 처리할 수 있는 유경험자 필요		
	전공	이공계열		
기타요건	-			
우대사항	- 이공계열 시험 및 데이터 처리 경력자 - R&D 과제 수행 5년 이상 경력자			
직무수행 내용	■ 전력 네트워크 기술 개발에 대한 운영, 시험 및 분석 지원을 수행 - 전력 네트워크 계측, 감시 진단시스템 운영 - MVDC 및 배전 관련 시험 및 분석 업무 보조 및 지원			
필요지식	■ 이공분야 시험 및 데이터 처리 능력 및 지식 - 시험 및 결과 데이터 정리 능력 및 지식 - 성적서 관리 및 보고서 작성			
필요기술	■ 이공분야 시험 및 데이터 처리 기술 - 시험 및 결과 데이터 정리 기술 - 데이터 처리 프로그램(엑셀 함수 및 매크로, 기타 프로그램) 활용			
직무수행 태도	■ 창의적 사고, 도전적이고 적극적인 태도, 종합적 사고, 원활한 의사소통 태도, 논리적/분석적/객관적 사고, 공정성 확보 노력, 업무 규정 및 일정 계획 준수, 요청 내용에 대한 경청 자세, 정확한 업무 처리 태도 등			
직업기초 능력	■ 기술능력, 문제해결능력, 수리능력, 정보능력, 의사소통능력, 직업윤리, 대인관계능력			
참고 사이트	· www.ncs.go.kr(국가직무능력표준 홈페이지, NCS 미개발 직무는 활용 불가) · http://www.keri.re.kr(한국전기연구원 홈페이지) · http://keri.recruitment.kr(한국전기연구원 지원서 접수 사이트) · 위 직무기술서는 별도의 분석을 통해 도출되었습니다. 향후 NCS 개발동향과 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다.			

[직무기술서(위촉직) : 기사직-1]

채용 직종	위촉기사(행정)		채용 분야	기사-1 행정지원 (근무지 : 창원)
분류 체계	세부분야	전기모빌리티연구단/전기응용연구본부 연구과제 관리 및 행정지원		
일반요건	연령 / 성별	무관		
교육요건	학력	무관		
	전공	무관		
기타요건	-			
우대사항	■ 기본 OA 사용 능통자(한글, Word, PPT, Excel 등) ■ 사무행정 경력자 우대			
직무수행 내용	■ 전기모빌리티연구단/전기응용연구본부 행정지원 ■ 연구과제 관리 및 제반 업무 지원			
필요지식	■ 연구기관의 특성에 대한 기본적 인식과 지식 ■ 한글, MS Office 등 정보처리 기능 관련 지식과 디지털소통 능력			
필요기술	■ 연구자 지원 및 대외 협력대응을 위한 커뮤니케이션 능력 ■ 내외부 관련자료 대응 능력 ■ 문서작성(사무)능력 및 컴퓨터 활용능력 등			
직무수행 태도	■ 내외부 고객 관리를 위한 적극적이고 고객 지향적인 태도 ■ 적극적 협업 및 팀워크 수행 능력 ■ 동료와의 원활한 소통능력 ■ 맡은바 업무 진행에 대한 책임감 ■ 객관적인 판단 및 논리적인 분석 태도			
직업기초 능력	■ 의사소통능력, 자원관리능력, 문제해결능력, 대인관계능력			
참고 사이트	· www.ncs.go.kr(국가직무능력표준 홈페이지, NCS 미개발 직무는 활용 불가) · http://www.keri.re.kr(한국전기연구원 홈페이지) · http://keri.recruitment.kr(한국전기연구원 지원서 접수 사이트) · 위 직무기술서는 별도의 분석을 통해 도출되었습니다. 향후 NCS 개발동향과 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다.			

[직무기술서(위촉직) : 기사직-2]

채용 직종	위촉기사(기술)		채용 분야	기사-2 시험업무 행정지원 (근무지 : 창원)
분류 체계	세부분야	시험행정 업무처리 및 지원		
일반요건	연령 / 성별	무관		
교육요건	학력	무관		
	전공	무관		
기타요건	-			
우대사항	■ 기본 OA(한글, 엑셀, 파워포인트 등) 능숙자 ■ 사무행정 경력자 우대			
직무수행 내용	■ 부서 구성원들이 본연의 업무를 원활하게 수행할 수 있도록 조직 내·외부에서 요청하거나 필요한 업무를 지원하고 관리한다.			
필요지식	■ 사무업무 관리 지식(회계, 총무, 구매 등) ■ 시험업무 프로세스 이해 ■ 적합성평가기관 품질경영 이해			
필요기술	■ 컴퓨터활용능력, 문서작성능력, 지시경청능력, 업무용 소프트웨어 활용 능력, 데이터 활용 능력, 유관 부서 간 의견 조정 능력			
직무수행 태도	■ 문서 및 시스템 중심적 사고 ■ 객관적이고 정확한 업무처리 태도 ■ 주어진 업무 수행에 대한 책임감 ■ 상황 판단력과 관찰력이 있는 자세 ■ 업무규정, 문서보안 등 각종 규정 준수 의지 ■ 타부서와 업무 협조 노력			
직업기초 능력	■ 의사소통능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 조직이해능력, 자원관리능력, 직업윤리			
참고 사이트	· www.ncs.go.kr(국가직무능력표준 홈페이지, NCS 미개발 직무는 활용 불가) · http://www.keri.re.kr(한국전기연구원 홈페이지) · http://keri.recruitment.kr(한국전기연구원 지원서 접수 사이트) · 위 직무기술서는 별도의 분석을 통해 도출되었습니다. 향후 NCS 개발동향과 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다.			

[직무기술서(위촉직) : 기사직-3]

채용 직종	위촉기사(행정)		채용 분야	기사-3 시험업무 행정지원 (근무지 : 안산)
분류 체계	세부분야	시험행정 업무처리 및 지원		
일반요건	연령 / 성별	무관		
교육요건	학력	무관		
	전공	무관		
기타요건	-			
우대사항	■ 기본 OA(한글, 엑셀, 파워포인트 등) 능숙자 ■ 사무행정 경력자 우대			
직무수행 내용	■ 부서 구성원들이 본연의 업무를 원활하게 수행할 수 있도록 조직 내·외부에서 요청하거나 필요한 업무를 지원하고 관리한다.			
필요지식	■ 사무업무 관리 지식(회계, 총무, 구매 등) ■ 시험업무 프로세스 이해			
필요기술	■ 컴퓨터활용능력, 문서작성능력, 지시경청능력, 업무용 소프트웨어 활용 능력, 데이터 활용 능력, 유관 부서 간 의견 조정 능력			
직무수행 태도	■ 문서 및 시스템 중심적 사고 ■ 객관적이고 정확한 업무처리 태도 ■ 주어진 업무 수행에 대한 책임감 ■ 상황 판단력과 관찰력이 있는 자세 ■ 업무규정, 문서보안 등 각종 규정 준수 의지 ■ 타부서와 업무 협조 노력			
직업기초 능력	■ 의사소통능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 조직이해능력, 자원관리능력, 직업윤리			
참고 사이트	· www.ncs.go.kr(국가직무능력표준 홈페이지, NCS 미개발 직무는 활용 불가) · http://www.keri.re.kr(한국전기연구원 홈페이지) · http://keri.recruitment.kr(한국전기연구원 지원서 접수 사이트) · 위 직무기술서는 별도의 분석을 통해 도출되었습니다. 향후 NCS 개발동향과 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다.			

[직무기술서(위촉직) : 기사직-4]

채용 직종	위촉기사(행정)		채용 분야	기사-4 행정지원 (근무지 : 창원)
분류 체계	세부분야	총무복지 사무 행정		
일반요건	연령 / 성별	무관		
교육요건	학력	무관		
	전공	상경/이공계열/인문		
기타요건	-			
우대사항	- 기본 OA 능숙자(한글, Word, PPT, Excel 등) 우대 - 연구기관 경력자 우대			
직무수행 내용	■ 총무복지실 사무 행정 ■ 우편 및 행낭 관리 ■ 총무복지실 행정 및 회의체 자료 작성 ■ 경영지원본부 행정업무 지원			
필요지식	■ 공공기관 및 연구기관의 특성에 대한 기본적 인식과 지식 ■ 과학기술과 적용 분야에 대한 관심과 기본적 지식 ■ 한글, MS Office, 문서작성 관련 지식			
필요기술	■ 내·외부 공문 작성 능력 ■ 문서작성(사무)능력 및 컴퓨터 활용능력 ■ 비품 및 문서함 인장 등 관리, 유지 능력			
직무수행 태도	■ 경영지원 및 관리에 대한 이해도 ■ 실원과의 원활한 소통능력 ■ 맡은바 업무에 대한 책임감 ■ 객관적인 판단 및 논리적인 분석 태도			
직업기초 능력	■ 의사소통능력, 문제해결능력, 조직이해능력, 수리능력, 직업윤리			
참고 사이트	· www.ncs.go.kr(국가직무능력표준 홈페이지, NCS 미개발 직무는 활용 불가) · http://www.keri.re.kr(한국전기연구원 홈페이지) · http://keri.recruitment.kr(한국전기연구원 지원서 접수 사이트) · 위 직무기술서는 별도의 분석을 통해 도출되었습니다. 향후 NCS 개발동향과 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다.			

[직무기술서(인턴연수생) : 행정-1]

채용 직종	인턴연수생		채용 분야	행정-1 일반행정 (근무지 : 창원)
분류 체계	세부분야	일반행정 지원		
일반요건	연령 / 성별	무관		
교육요건	학력	무관		
	전공	무관		
기타요건	■ 「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」에 따른 장애인			
우대사항	-			
직무수행 내용	■ (사무행정) 문서관리, 문서작성, 데이터 관리 등 조직 내부와 외부에서 요청하거나 필요한 업무를 지원하고 관리한다.			
필요지식 필요기술	■ 문서편집·작성 및 통계자료 작성·분석 등 문서화 능력 ■ 문서작성·통계처리·정보검색 등을 위한 컴퓨터 활용 능력 ■ 데이터의 활용 능력 ■ 문서분류 및 관리 능력 ■ 사무기기 활용 능력 ■ 규정·제도 이해 및 법률 해석·적용 능력 ■ 요구사항 분석 능력 ■ 유관 부서 간 의견 조정 능력			
직무수행 태도	■ 직무 수행에 책임감 있는 태도 ■ 타 부서와의 업무 협조 노력 ■ 효율적으로 시간을 관리하는 태도 ■ 문제 해결에 적극적으로 대처하려는 태도 ■ 공동의 목표를 위해 적극적으로 협조하려는 태도 ■ 업무 관련 규정 준수 의지 ■ 상황 판단력과 관찰력이 있는 자세			
직업기초 능력	■ 의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 조직이해능력			
참고 사이트	· www.ncs.go.kr(국가직무능력표준 홈페이지, NCS 미개발 직무는 활용 불가) · http://www.keri.re.kr(한국전기연구원 홈페이지) · http://keri.recruitment.kr(한국전기연구원 지원서 접수 사이트) · 위 직무기술서는 별도의 분석을 통해 도출되었습니다. 향후 NCS 개발동향과 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다.			